

# 2025年日本国際博覧会児童・生徒招待事業 説明会

令和6年11月

大阪府教育庁

2025大阪・関西万博への  
学校単位での招待事業 事務局

## 本日のご説明内容

- ① パビリオン及び団体休憩所の予約について
- ② チケット類の配布方法について
- ③ 来場手段ごとのお知らせ
- ④ 下見について
- ⑤ 「2025年日本国際博覧会児童・生徒招待事業」の主要な調整事項に係る対応状況について
- ⑥ 今後のスケジュールについて



OSAKA, KANSAI, JAPAN  
EXPO 2025

# 自治体招待事業における 学校団体の団体休憩所 及びパビリオン団体予約 (事務局ありの自治体向け)

2024年11月7日

公益社団法人2025年日本国際博覧会協会  
広報・プロモーション局入場券部  
大阪・関西万博 入場券販売・予約管理センター



- 本資料は2024年11月7日現在の情報です。
- 内容に変更が生じた際は適宜連絡します。
- 資料内には検討中の事項もあります。修正・情報更新をする可能性がありますので予めご了承ください。

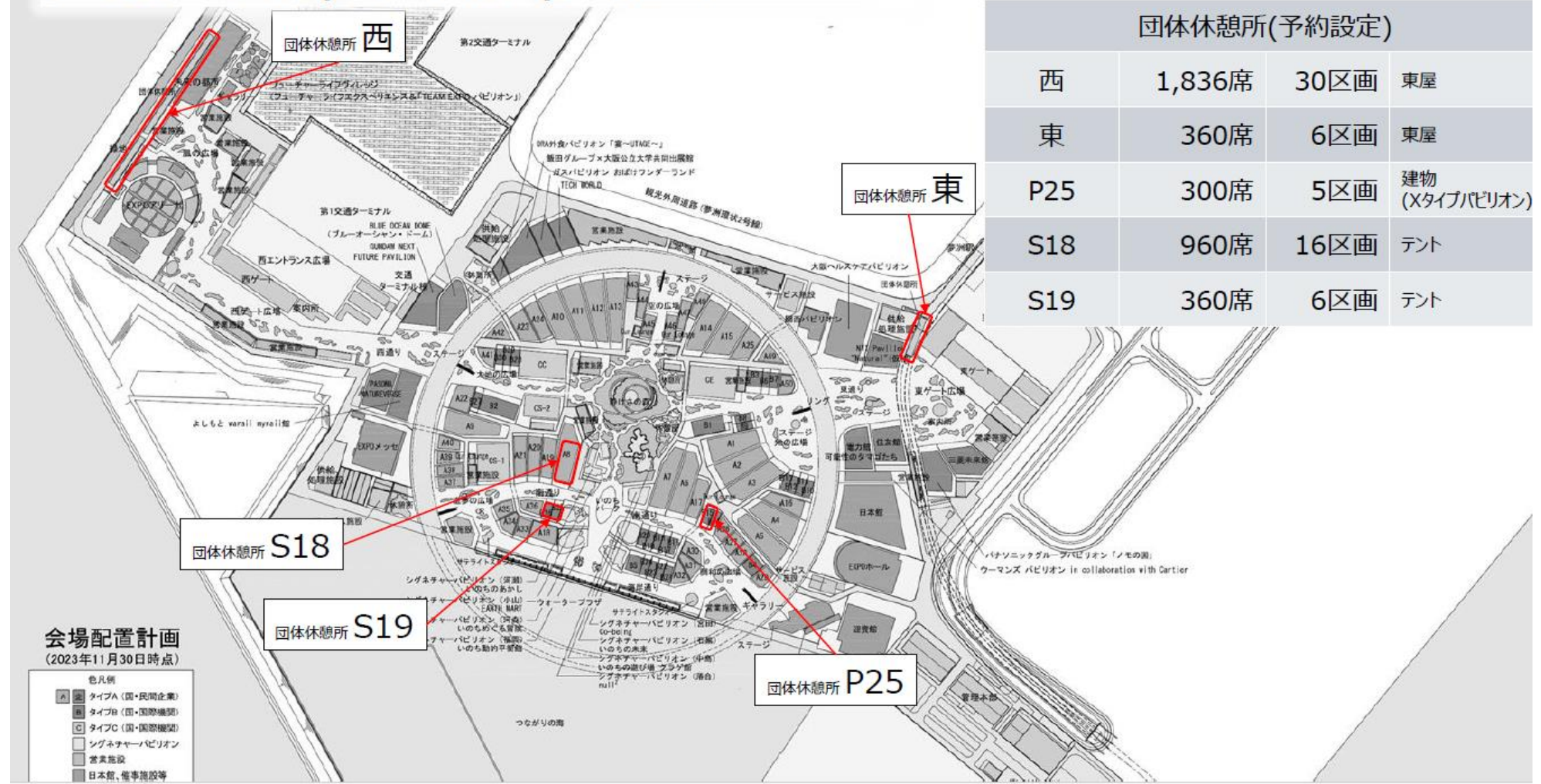




# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

○ひとりでも多くの児童・生徒様にご利用いただくため、団体休憩所の場所とご利用時間は各学校様の来場時間とご利用ゲートのご希望をもとに、博覧会協会からの指定となります。なお予約は先着順でございません。学校様ごとのご利用意向を取りまとめるうえ、割り付けが行われます。

## 団体休憩所(昼食場所)の配置について



名称	席数	区画数	建物/施設
西	1,836席	30区画	東屋
東	360席	6区画	東屋
P25	300席	5区画	建物 (Xタイプパビリオン)
S18	960席	16区画	テント
S19	360席	6区画	テント

**会場配置計画**  
(2023年11月30日時点)

色凡例

- タイプA (国・民間企業)
- タイプB (国・国際機関)
- タイプC (国・国際機関)
- シグネチャーパビリオン
- 常設施設
- 日本館、催事施設等

# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

○団体休憩所にセットするモデルコース（テーマ説明）

大阪・関西万博のテーマである「いのち」を考える軸として、3つのサブテーマを設定しております。  
パビリオンも各テーマについてそれぞれ表現しており、モデルコースについても各テーマに沿ったコースがご提案されます。  
以下、テーマ毎のモデルコース内容に想定される見学施設や予約必要な施設をご確認いただき、テーマ選択いただくようお願いいたします。

・テーマ1 = Saving Livesいのちを救う



## 【テーマ①】 Saving Lives (いのちを救う)

「いのち」を守る、救うことに焦点をあてたモデルコース

キーワード：「公衆衛生の改善による感染症対策」「防災・減災の取組による安全の確保」  
「自然との共生」など

想定される見学施設



静けさの森



ジュニアSDG s キャンプ  
(サステナドーム)

ジュニアSDG s キャンプ  
(会場内ツアー)

大屋根リング・共同館（コモンズC・D・E） など

想定される団体予約必要な見学施設(パビリオン)



国際赤十字・赤新月運動館



大阪ヘルスケアパビリオン

シグネチャーパビリオン  
未来の都市・ハンガリー館 など





# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

・ テーマ 2 = Empowering Livesいのちに力を与える

・ テーマ 3 = Connecting Livesいのちをつなぐ

## 【テーマ②】 Empowering Lives (いのちに力を与える)

「生活」を豊かにする、いのちの可能性を広げることに焦点をあてたモデルコース

キーワード:「情報通信技術 (ICT) を活用した質の高い遠隔教育の提供」「スポーツや食を通じた健康寿命の延伸」「AIやロボティクスの活用による人間の可能性の拡張」など

想定される見学施設



よしもとwarai mirai館



ORA外食パビリオン  
「宴~UTAGE~」

大屋根リング・ロボットエクスペリエンス・  
モビリティエクスペリエンス・共同館 (コモンズA) など

想定される団体予約必要な見学施設(パビリオン)



PASONA NATUREVERSE



三菱未来館

大阪ヘルスケアパビリオン・未来の都市・アラブ首長国連邦館  
シグネチャーパビリオン など

## 【テーマ③】 Connecting Lives (いのちをつなぐ)

一人一人のつながり、コミュニティの形成、社会を豊かにすることに焦点をあてたモデルコース

キーワード:「パートナーシップ・共創の力」「ICTによるコミュニケーションの進化」「データ社会の在り方」など

想定される見学施設



大屋根リング



フューチャーライフビレッジ



共同館 (コモンズB・F) など

想定される団体予約必要な見学施設(パビリオン)



日本館 (日本政府館)



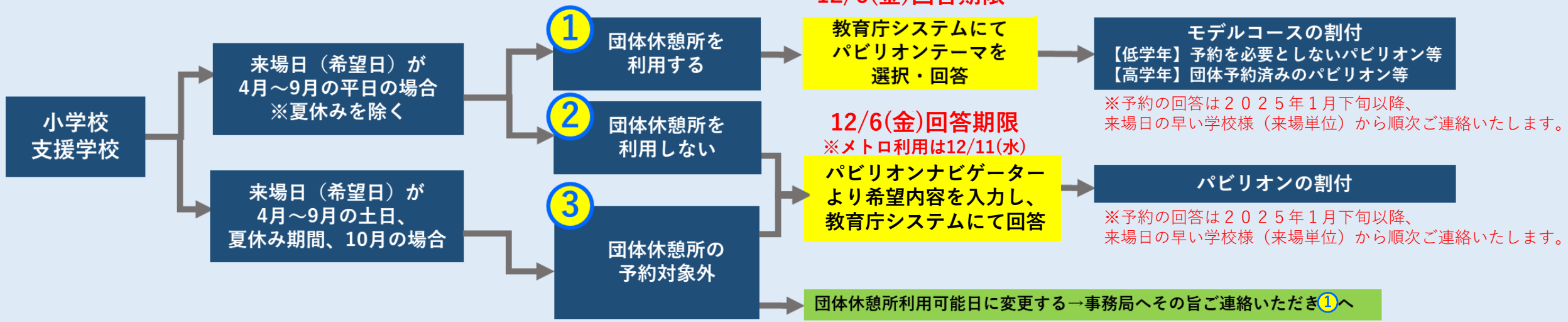
パナソニックグループパビリオン  
「ノモの国」

大阪ヘルスケアパビリオン・未来の都市・  
PASONA NATUREVERSE・シグネチャーパビリオン など

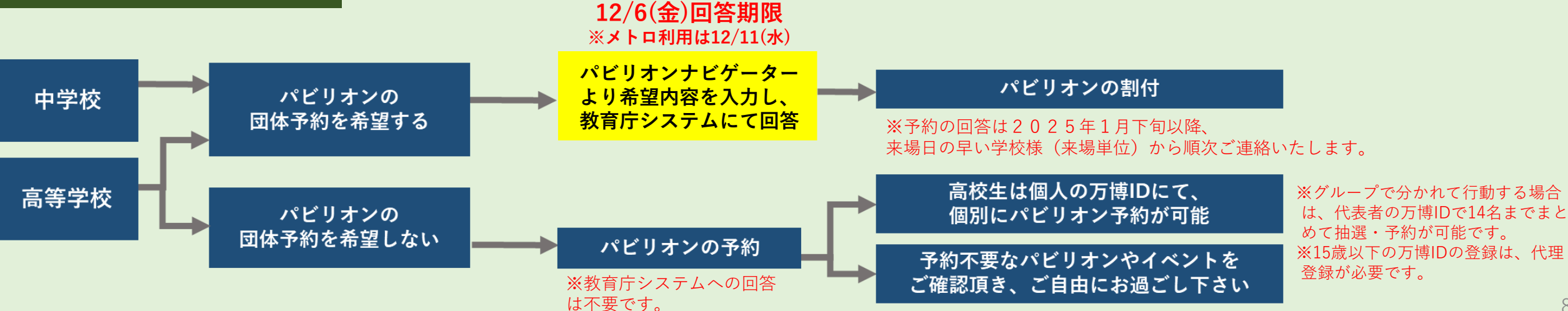
# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

## ●ご登録の流れ

### 【小学校】 【支援学校】



### 【中学校】 【高等学校】





# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

## ◆パビリオンの希望調査について（パビリオンナビゲーターと教育庁システムの操作）

### ●学校様にお願いするパビリオン希望調査の手順 ～団体休憩所を予約利用する（利用できる）学校編～

○教育庁システムにログイン後、マイページの「確認」タブをクリックいただくと、【「団体休憩所を予約利用する（利用できる）学校」「下見に関するお伺い」】の入力画面に移りますので、「モデルコースの希望テーマについて」欄にて、テーマをプルダウンで選択ください。

姓名様 ログイン

【確認用】2025大阪・関西万博への学校単位での招待事業

MENU

- ↑ トップページ
- ★ マイページ
- 学校情報確認
- パスワード変更
- お問い合わせ
- お問い合わせ履歴

■ マイページ

姓名様

< 操作説明 >

トップページ	トップページに移動します。
マイページ	このページです。
学校情報確認	ご登録いただいた情報の確認ができます。
パスワード変更	パスワードの変更ができます。
お問い合わせ	事務局へお問い合わせができます。
お問い合わせ履歴	事務局へのお問い合わせ履歴が確認できます。

来場手段の変更を希望される場合は、お手数ですが事務局までご連絡ください。

1. 姓 名 様 (入力担当者)

マイページの「確認」タブをクリックいただくと開く、【「団体休憩所を予約利用する（利用できる）学校」「下見に関するお伺い」】の入力画面に下図の項目が表示されますので、「希望テーマ」をプルダウンで選択ください。

3つのテーマから  
お選びください

テーマ1：いのちを救う  
テーマ2：いのちに力を与える  
テーマ3：いのちをつなぐ

団体休憩所を予約利用する（利用できる）学校はこちら

モデルコースの希望テーマについて  
(パビリオン)

子ども専用列車・優先列車の希望確認

「専用列車」を希望する場合

※ログインIDはメールアドレスではございません。  
※ログインIDは来場単位ごと異なります。複数の来場単位がある場合はそれぞれログインをしてください。

# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

## ◆パビリオンの希望調査について（パビリオンナビゲーターと教育庁システムの操作）

### ●学校様にお願いするパビリオン希望調査の手順 ～**団体休憩所を予約利用しない（利用できない）** 学校編～

※「団体休憩所を利用する学校」につきましては、教育庁システムに希望テーマを入力いただきますので、パビリオンナビゲーターのダウンロードや入力は不要です。

#### <手順>

- 手順1 「パビリオンナビゲーター」をダウンロードしてください。
- 手順2 「パビリオンナビゲーター」に希望内容を入力し、入力後に申込内容確認欄に表示される「定型の希望内容文」をコピーしてください。
- 手順3 コピーした「定型の希望内容文」を「教育庁システム」の指定個所に貼付（格納）ください。

### ●手順1 「パビリオンナビゲーター」のダウンロード

教育庁システムのTOPページ「MENU」に「パビリオンナビゲーターのダウンロード」タブを設定しますので、そちらをクリックしてダウンロード願います。（右画面サンプル参照）

文字サイズ 小 中 大

### 2025大阪・関西万博への学校単位での招待事業

新着情報

2024/10/02	10月2日から配信しております説明会の資料、アーカイブ動画をアップロード致しました。また、「FAQ（2024年7月実施説明会分）」も併せて更新しておりますので、右側「MENU」内「2024年10月2日 説明会資料」「FAQ（2024年7月実施説明会分）」よりご覧ください。
2024/08/28	2024年7月4日に実施した説明会の資料、アーカイブ動画、FAQをアップロードいたしました。右側「MENU」内「2024年7月4日 説明会資料」「FAQ（2024年7月実施説明会分）」よりご覧ください。

お申込操作について

初めてお申込をされる場合

- 「はじめての申込はここをクリック」ボタンを押してください。
- 「ご利用規約」をご確認のうえ、同意する場合はメールアドレスを入力して「同意する」ボタンを押してください。
- 新規ユーザー登録画面で、氏名・メールアドレス・パスワードを登録しアカウントを作成してください。
- アカウント作成後、マイページに推移します。引き続き、来場希望を登録してください。  
※1)・2)でアカウントを作成した方が申込者になり、申込登録確認のメールは申込者のメールアドレスに送信されます。

2回目以降にログインする場合

- 「学校情報登録完了のお知らせ」メールに記載されているログインID、ご自身で設定されたパスワードを入力して「ログインする」ボタンをクリックして入ってください。
- パスワードを何度か間違えますと、アカウントがロックアウトされます。その場合は、メニュー内の「お問い合わせ」ボタンよりご連絡ください。
- パスワードをお忘れになった方は、ログインボタンの上にある「パスワードをお忘れの方はこちら」をクリックいただき、ログインIDと電話番号を入力し、パスワード再設定のメールを請求してください。

ログイン

ログインID  
r3236760

パスワード  
.....

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

ログインする

MENU

- FAQ（2024年7月実施説明会分）
- FAQ（2024年5月23日時点）
- 2024年10月2日 説明会資料
- 2024年7月4日 説明会資料
- 2024年3月26日 説明会資料
- 2024年2月26日 説明会資料
- バス代金目安表
- 意向入力までにお決め頂きたい事項
- 教育庁システム操作マニュアル
- お問い合わせ

# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

## ●手順2 「パビリオンナビゲーター」への入力と「定型の希望内容文」のコピー

### 1) パビリオンナビゲーターを開く

パビリオン ナビゲーター

① 来場日 (mm/dd形式) 05/09

② 選び方

③ テーマで選ぶ ?

④ SDGs ? (3つ選んで下さい)

⑤ 時間で選ぶ

⑥ パビリオンで選ぶ

⑦ 参加条件

⑧ 車いすでの入場希望人数 (0~99の数字)

申し込み内容確認

コピー

### 2) 希望内容を入力の上、「申し込み内容確認」をタップし、右側に定型文が表示されることを確認の上、右下の「コピー」を押してください。

パビリオン ナビゲーター

① 来場日 (mm/dd形式) 05/09

② 選び方

③ テーマで選ぶ ?

④ SDGs ? (3つ選んで下さい)

⑤ 時間で選ぶ

⑥ パビリオンで選ぶ

⑦ 参加条件

⑧ 車いすでの入場希望人数 (0~99の数字) 0

申し込み内容確認

コピー

上記項目選択後、「申し込み内容確認」ボタンを押してください。  
表示された内容を「コピー」ボタンを押下し、団体予約販売Webサイトの「パビリオン・イベント団体申込希望欄」に貼り付けてください。

【予約希望コード】LEPUHJo-0-00-0000-59  
【選び方】テーマ【テーマ】いのちに力を与える【SDGs】1/7/13【時間】午後【参加条件】同パビリオン【車いす台数】0台

コピー

# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

## ●手順3 「教育庁システム」への入力

- ① ログインID（英数字8桁）、ご自身で設定したパスワードでログインしてください。

- ② マイページ右下の「確認」をクリックしてください。

※ログインIDはメールアドレスではございません。  
※ログインIDは来場単位ごと異なります。複数の来場単位がある場合はそれぞれログインをしてください。



# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

- ③ 「団体休憩所を予約利用しない学校はこちら」「下見に関するお伺い」の入力画面に移りますので、「団体休憩所を予約利用しない学校はこちら」欄に必要事項を入力（定型の希望内容表示文の貼付け）ください。

団体休憩所を予約利用しない（利用できない）学校はこちら

定型の希望内容表示文

\*入力例  
【予約希望コード】 LEAU2nQ-0-00-0000-4D  
【選び方】 テーマ  
【テーマ】 いのちに力を与える  
【SGDs】 4/6/8  
【時間】 午前  
【参加条件】 同パビリオン  
【車いす台数】 0台

「パビリオンナビゲーター」の「申込内容確認欄の「定型の希望内容表示文」を貼り付けてください。

下見に関するお伺い

下見希望日	<input type="text" value="20250502"/> 例：20250413
下見希望時間	<input type="text" value="11:00"/> ▼
下見担当責任者	<input type="text" value="万博一部"/> 例：大取太郎
下見担当者2	<input type="text" value="万博花子"/> 例：大取二郎
下見担当者3	<input type="text" value="万博二郎"/> 例：大取三郎
当日緊急連絡先	<input type="text" value="08012345678"/> 例：09012345678 下見担当責任者の携帯電話番号をご入力ください。

子ども専用列車・優先列車の希望確認 ▼

「専用列車」を希望する場合 ▼

- ④ 必要事項を入力後、右下の「確認画面へ」をタップしてください。

団体休憩所を予約利用しない（利用できない）学校はこちら

定型の希望内容表示文

【予約希望コード】 LEPUHj0-0-00-0000-59  
【選び方】 テーマ 【テーマ】 いのちに力を与える 【SGDs】 1/7/13 【時間】 午後 【参加条件】 同パビリオン 【車いす台数】 0台  
【補足事項】 本機単位の中で、2つのパビリ

\*入力例  
【予約希望コード】 LEAU2nQ-0-00-0000-4D  
【選び方】 テーマ  
【テーマ】 いのちに力を与える  
【SGDs】 4/6/8  
【時間】 午前  
【参加条件】 同パビリオン  
【車いす台数】 0台

下見に関するお伺い

下見希望日	<input type="text" value="20250502"/> 例：20250413
下見希望時間	<input type="text" value="11:00"/> ▼
下見担当責任者	<input type="text" value="万博一部"/> 例：大取太郎
下見担当者2	<input type="text" value="万博花子"/> 例：大取二郎
下見担当者3	<input type="text" value="万博二郎"/> 例：大取三郎
当日緊急連絡先	<input type="text" value="08012345678"/> 例：09012345678 下見担当責任者の携帯電話番号をご入力ください。

戻る

確認画面へ

※パビリオンの希望申請は、必ず、パビリオンナビゲーターに希望内容をご入力いただいた際に表示される「定型の希望内容表示文」をコピーペーストしてください。

## ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

※なお、ひとつの来場単位内で、複数のパビリオンに分かれて入場を希望される場合（補足事項がある場合）は、「定型の希望内容表示文」の下にフリーハンドで追記してください。

### 団体休憩所を予約利用しない（利用できない）学校はこちら

定型の希望内容表示文

【予約希望コード】LEPX2jI-0-01-0000-59  
【選び方】テーマ 【テーマ】いのちに力を与える 【SGDs】4/6/9  
【時間】午後 【参加条件】同テーマ 【車いす台数】1台

【補足事項】来場単位の中で、3つのパビリオンに分かれて入場を希望します。①50名+引率2名、②50名+引率2名、③50名+引率1名

\*入力例

【予約希望コード】LEAU2nQ-0-00-0000-4D  
【選び方】テーマ  
【テーマ】いのちに力を与える  
【SGDs】4/6/8  
【時間】午前  
【参加条件】同パビリオン  
【車いす台数】0台

補足事項は、簡潔な入力にご協力ください。  
複数のパビリオンに分かれて入場を希望される場合は、人数の内訳も記入してください。

# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

⑤ 確認画面へ移りますので、入力内容を確認後、「更新ボタン」をクリックして終了です。

大阪 太郎 様 <span style="float: right;">修正</span>	
定型の希望内容表示文	【予約希望コード】 LCPXAee-0-01-0000-59 【遊び方】 テーマ 【テーマ】 いのちをつなぐ 【SGDs】 2/4 【時間】 午後 【参加条件】 同テーマ 【申しす台数】 1台
下見希望日	20250502
下見希望時間	11:00
下見担当責任者	万博一部
下見担当者2	万博花子
下見担当者3	万博二郎
当日緊急連絡先	08012349876

子ども専用列車・優先列車の希望確認

「専用列車」を希望する場合

「優先列車」を希望する場合

「専用・優先列車運行期間外」を希望する場合

確定内容の確認はこちら

申込内容の確認はこちら

更新

※学校様に入力いただいた希望内容を、とりまとめ、事務局が万博協会に提出します。

※事務局から提出された「学校様の希望内容」に基づき、万博協会にてパビリオンの割付作業を行います。

※パビリオン予約の回答は、2025年1月下旬以降、来場日の早い学校様（来場単位）から順次ご連絡いたします。

# ① パビリオン及び団体休憩所の予約について

## ● 「パビリオンナビゲーター」入力に関する補足

### \* パビリオンナビゲーターの「①来場日」の入力と「⑤時間で選ぶ」について

来場方法	来場日の確定	「①来場日」の入力について	「⑤時間で選ぶ」の入力について	教育庁システム 回答期限
・貸切バス ・現地集合	確定通知済み	事務局から回答済みの「来場日」を入力ください。	ご登録いただいた入退場時刻を考慮の上、希望時間帯（或いは希望時刻）を入力ください	<b>12/6(金)</b>
・駅シャトルバス ・組み合わせ	詳細情報発表（12月下旬予定）後に来場日確定	教育庁システムに入力している来場希望日（第一希望）を入力ください。		<b>12/6(金)</b>
・メトロ	12/4までに事務局から通知	12/4までに事務局から回答される「来場日」を入力ください。	12/4までに事務局から回答される「来場時間」を考慮の上、希望時間帯（或いは希望時刻）を入力ください。	<b>12/11(水)</b>
※パビリオンナビゲーターをご利用される学校様は、来場日確定から回答期限までの期間が短いため、事前に教育庁システムよりパビリオンナビゲーターの内容をご確認いただきますようお願いいたします。				

### \* パビリオンの希望申請（パビリオンナビゲーター入力報告）

パビリオンナビゲーターに希望内容をご入力いただいた際に表示される「定型の希望内容表示文」をコピーペーストしていただき、「教育庁システムの指定個所に貼付け（格納）いただく」ことにより、希望申請が完了します。

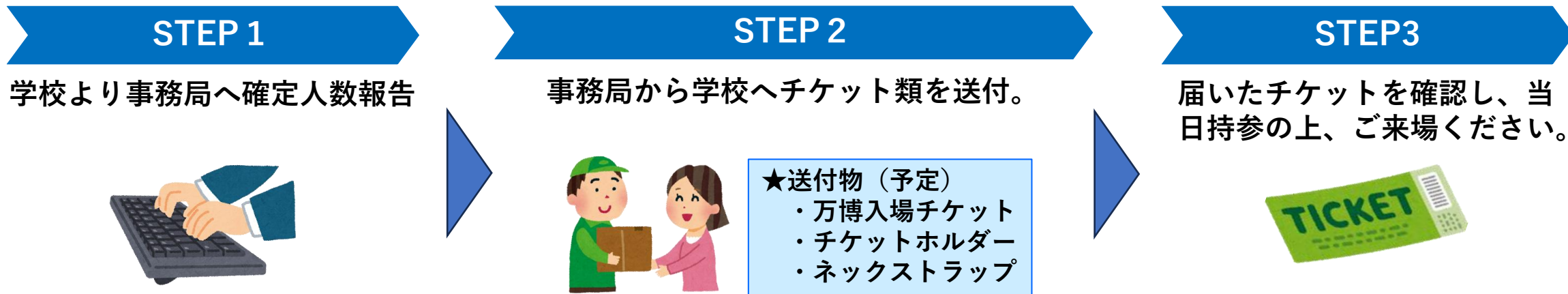
### \* 追加希望内容の入力方法

「ひとつの来場単位内で、複数のパビリオンに分かれて入場を希望する」等、選択項目の入力だけでは反映されない希望事項につきましては、完了時に表示される申込内容確認欄の「定型の希望内容表示文」にフリーハンドで追記し、教育庁システムの指定個所に格納ください。



## ② チケット類の配布方法について

- 団体利用におけるチケットID（QRコード化したチケット）は、**原則、児童・生徒毎に配付**を行います。このため、事務局にて印刷し、チケットホルダー・ネックストラップと共に学校に送付いたします。
- また、**当事業を利用して来場しない学校・学年への「こども招待一日券（チケットID）」は、新年度速やかに対象者にお渡しいただけるように準備**します。詳細は別途お知らせします。



### ◆ 団体利用におけるチケットIDの管理・チケット紛失時の対応について

- 招待事務局が送付するチケットIDとチケット管理用紙用データが届きましたら、児童・生徒の出席番号等で、どのチケットIDが誰のものかわかるように管理頂きますよう、お願いいたします。  
※右イメージ図参照
- チケット紛失時は、紛失した児童のチケットID（英数字10桁）を協会所定の窓口へ伝え、再発行依頼を行う必要があります。

【イメージ図】

#### チケットID管理用紙

No.	学校名	チケットID	出席番号等
1	〇〇小学校	ZHB2WRKug3	1 (△△ △△)
2	〇〇小学校	QN7DG29GOW	2 (□□ □□)

※QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です

### ③ 来場手段ごとのお知らせ

#### ● 「事務局手配の貸切バス」をご利用される学校様へ

- 「貸切バス（事務局手配）」をご希望されている学校様へは、バス割付の回答を完了しています。今一度、回答内容をご確認ください。
- 11月下旬までに利用バス会社が確定し、12月以降、教育庁システムにて貸切バスの見積りが掲載されます。  
見積もり掲載後10日を目途に、利用（或いは不利用）を確定してください。

#### ○事務局手配の貸切バスをご利用される場合

①バス会社との渉外窓口となる旅行業者を学校様で選定いただき、②選定旅行業者にバス会社との打合せ・各種手続きを依頼して下さい。

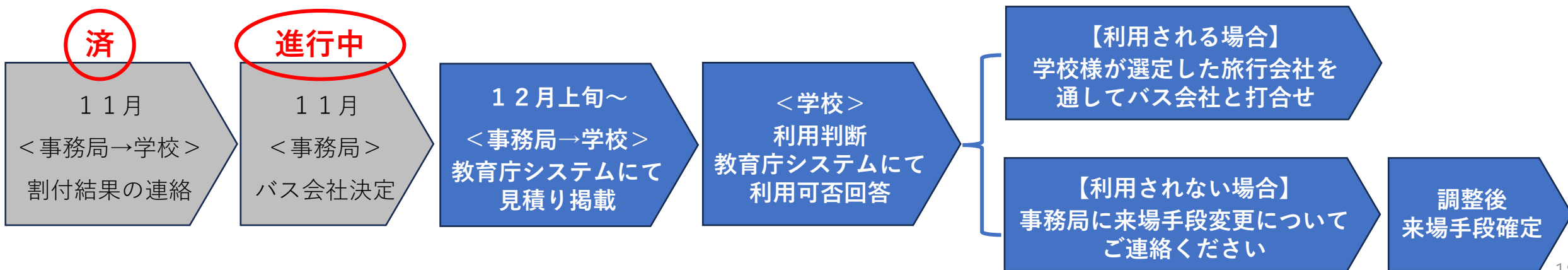
※学校様にて旅行会社の選定が困難な場合は、事務局にご相談ください。

※本事業のバス運行につきましては、確認事項や手続きが多岐にわたるため、業者間での打合せにより安全で確実な運行を目指すものですので、ご理解ご協力をお願いします。

#### ○事務局手配の貸切バスをご利用されない場合

その旨を事務局にご連絡ください。事務局にて、駐車場予約や乗降場所予約の取り消しを行います。

- 貸切バスの利用取消や車種変更につきましては「ご利用日の14日前から段階的に取消料が発生」しますが、ご利用予定のバス会社によっては、上記日程より前に取消料が発生する可能性もございますので、ご確認くださいとともに、取消をされる場合は早めに事務局までご連絡をお願い致します。



### ③ 来場手段ごとのお知らせ

#### ● 「学校様手配の貸切バス」をご利用される学校様へ

- 事務局による手配の対象外となっておりますが、駐車場等の付帯事項の予約などに必要となりますので、貸切バスの手配が完了した際には、必ず事務局に電話にてご報告ください。
  - 「既に貸切バス手配は完了しているが事務局への報告が完了していない学校」様は、早急に事務局に電話にてご報告ください。
  - 万博期間中は貸切バス需要が多く、車両および乗務員が不足しがちですので、自校の貸切バス手配状況を今一度ご確認いただき、学校様ご自身での手配（確保）が未完了の場合は、早急にご手配（確保）いただき、事務局にご報告ください。
- ※万が一、手配ができた日程が第一希望日より変更になった場合、全ての予約を取り直すこととなりますので、事務局までご連絡ください。  
なお、手配完了のご連絡をいただくのが遅くなればなるほど、ご希望に添えない可能性が高くなりますのでご承知おきください。

#### ● 「メトロ利用」を希望されている学校様の調整状況について

- 「子ども専用列車・子ども優先列車・子ども専用優先列車運行期間外」の割付については、各校の来場希望日を基に利用日時を調整しており、11月末までの割付終了を目指して調整中です。
  - 「子ども専用列車・子ども優先列車・子ども専用優先列車運行期間外」の割付結果につきましては、その他の確定情報と共に、12月4日（水）までに事務局からメールにてお知らせし、教育庁システムにて詳細をご確認いただくこととなります。
- 切符の受け渡しや精算方法等は学校の負担軽減となる手法を調整中です。

#### ● 「学校⇄森ノ宮駅の貸切送迎バス」の運行について

- 「学校⇄森ノ宮駅」の貸切送迎バスは、片道でのご利用はできません。復路の運行に関しましても事務局で調整の上、ご案内させていただきます。
- 同貸切送迎バスにつきましては、往復共にピストン運行を想定しております。
- メトロの復路には「専用列車・優先列車」の設定がありませんので、復路の貸切送迎バス（森ノ宮駅出発時刻）に間に合うメトロをご利用ください。貸切送迎バスの発車時刻に間に合わなかった場合、同バスのご利用が困難となりますので、ご注意ください。

### ③ 来場手段ごとのお知らせ

#### 大阪メトロ【専用列車・優先列車】について

- 大阪メトロ中央線における団体利用は、「専用列車」「優先列車」のみとなります。  
一般列車をご希望の学校様は、運行期間外（夏休み以降）の日程で調整となります。
- 「専用列車」をご希望される場合、森ノ宮駅までの来場手段は、①公共交通機関を利用 ②大阪メトロが手配する「学校⇄森ノ宮」の貸切バスを利用 の2択となります。
- 「専用列車」を希望する学校様で、「学校⇄森ノ宮」の貸切バスを希望する場合、バス台数には限りがあるため割り当てが出来ない可能性がございます。  
割り当てが出来ない学校様におかれましては、個別ご相談をさせていただきます。
- 「学校⇄森ノ宮」の貸切バスは、片道でのご利用はできませんのでご注意ください。  
復路の運行に関しましても事務局で調整の上、ご案内をさせていただきます。  
尚、往復共にピストン運行を想定しております。
- 「専用列車」「優先列車」をご希望の学校様は、運行列車の定員等も考慮しながら調整を行うため、大阪メトロの乗車時間は事務局よりお知らせします。  
入場時刻を優先される場合は、別の来場手段もご検討ください。
- 8月～10月にかけての万博会場及び大阪メトロは、大変混雑することが予想されます。  
「専用列車」「優先列車」が運行しない期間（7月の夏休み以降から10月）をご希望されている学校様におかれましては、安全面を考慮し、4月～7月へ変更されることを推奨いたします。



### ③ 来場手段ごとのお知らせ

#### ● 駅シャトルバス運行の現状について

令和6年11月現在の駅シャトルバスの運行本数や輸送見込みに関する最新情報は以下のとおり。  
運行ダイヤなどについては12月に公表される予定ですが、  
現時点で十分な輸送力が望めないことから、別の来場手段への変更を積極的にご検討ください。

#### <予約に関するスケジュール>

- ・ダイヤ公表：令和6年12月末予定
- ・予約決済開始：開幕1か月前より予定

「大阪メトロ【専用列車・優先列車】」「貸切バス」  
「現地集合・現地解散」など、事務局にご相談ください

シャトルバス発着駅	来場者輸送具体方針第4版 [1日の最大便数]	10/10協会発表 [1日の最大便数]
尼崎	950人/21便	180人/4便
新大阪	2,100人/48便	630人/14便
大阪(北)	400人/11便	220人/5便
大阪(南)	1,400人/30便	760人/19便
中之島	1,300人/30便	800人/20便
難波	1,600人/40便	600人/15便
上本町・天王寺	1,500人/33便	450人/10便
堺・堺東	820人/18便	360人/9便
桜島	16,000人/290便	18,600人/322便
合計	26,070人/521便	22,600人/418便

## ④ 下見について

### ● 「下見」に関する最新情報

- 下見につきましては、学校様に希望内容を教育庁システムへ入力いただくことにより下見申請を行います。  
入力いただくタイミングにつきましては、下見受入れの詳細確定後、改めてお知らせいたします。
- 開幕後に下見を実施した上で、来場をキャンセルしたとしても、下見に要するチケット代は不要です。
- また、現状、下見は開幕後の平日（11:00~15:00）に実施可能となっておりますが、開幕日1週間前に実施する“テストラン”の際に無料で教育関係者を受入れ、下見を可能とすることについて、博覧会協会において検討中です。

#### 【テストランのイメージ（詳細は協会において検討中）】

##### 1. 実施時期

開幕日の1週間前（週末）

##### 2. 対象者

令和7年4月～5月に来場する学校を想定

※テストランはあくまで試行であるため、パビリオンをどこまで見ることができるかなど、開幕後と完全に同じでないことをご理解ください。

※今後、令和6年12月中旬に博覧会協会より詳細が発表される予定です。

## ④ 下見について

### ● 「教育庁システム」への「下見希望内容」の入力方法

(※事務局からの入力依頼メール到達後にご入力ください。)

① ログインID（英数字8桁）、ご自身で設定したパスワードでログインしてください。

2025大阪・関西万博への学校単位での招待事業

文字サイズ 中 大

2025大阪・関西万博への学校単位での招待事業

ログイン

ログインID  
y7172842

パスワード  
.....

パスワードをお忘れの方はこちら

ログインする

MENU

- FAQ (2024年7月実施説明会分)
- FAQ (2024年5月23日時点)
- 2024年7月4日 説明会資料
- 2024年3月26日 説明会資料
- 2024年2月26日 説明会資料
- バス代金目安表
- 直前入力までにお決め頂きたい事項
- 教育庁システム操作マニュアル
- お問い合わせ

② マイページ右下の「確認」をクリックしてください。

【確認用】2025大阪・関西万博への学校単位での招待事業

姓名様 ログアウト

MENU

- トップページ
- マイページ
- 学校情報確認
- パスワード変更
- お問い合わせ
- お問い合わせ履歴

マイページ

姓名様

< 操作説明 >

トップページ	トップページに移動します。
マイページ	このページです。
学校情報確認	ご登録いただいた情報の確認ができます。
パスワード変更	パスワードの変更ができます。
お問い合わせ	事務局へお問い合わせができます。
お問い合わせ履歴	事務局へのお問い合わせ履歴が確認できます。

来場手段の変更を希望される場合は、お手数ですが事務局までご連絡ください。

1. 姓名様 (入力担当者)

確認

2025大阪・関西万博への学校単位での招待事業事務局 東武トップツアーズ株式会社 大阪法人事業部  
TEL: 06-4256-8178  
E-mail: jimukyoku@expo-kodomo.com  
営業時間: 平日 9:30~17:30 (土日祝日 休業)

digicert SECURED

※ログインIDはメールアドレスではございません。

※ログインIDは来場単位ごと異なります。複数の来場単位がある場合はそれぞれログインをしてください。

## ④ 下見について

③入力画面に移りますので、「下見に関するお伺い」欄に必要事項を入力ください。

④ 必要事項を入力後、右下の「確認画面へ」をタップしてください。

⑤ 確認画面へ移りますので、入力内容を確認後「更新ボタン」をクリックして終了です。

団体休憩所を予約利用しない（利用できない）学校はこちら

定型の希望内容表示文	<input type="text"/>
*入力例 【予約希望コード】 LEAU2nQ-0-00-0000-4D 【選び方】 テーマ 【テーマ】 いのちにかを与える 【SGDs】 4/8/8 【時間】 午前 【参加条件】 同バビリオン 【申しす台数】 0台	

下見に関するお伺い

下見希望日	<input type="text" value="20250413"/> 例：20250413
下見希望時間	<input type="text" value="▼"/>
下見担当責任者	<input type="text" value="大取太郎"/> 例：大取太郎
下見担当者2	<input type="text" value="大取二郎"/> 例：大取二郎
下見担当者3	<input type="text" value="大取三郎"/> 例：大取三郎
当日緊急連絡先	<input type="text" value="09012345678"/> 例：09012345678 下見担当責任者の携帯電話番号をご入力ください。

子ども専用列車・優先列車の希望確認

「専用列車」を希望する場合

団体休憩所を予約利用しない（利用できない）学校はこちら

定型の希望内容表示文	<input type="text" value="【予約希望コード】 LCPXAee-0-01-0000-59&lt;br/&gt;【選び方】 テーマ&lt;br/&gt;【テーマ】 いのちをつなぐ&lt;br/&gt;【SGDs】 2/4&lt;br/&gt;【時間】 午後&lt;br/&gt;【参加条件】 同テーマ&lt;br/&gt;【申しす台数】 1台"/>
*入力例 【予約希望コード】 LEAU2nQ-0-00-0000-4D 【選び方】 テーマ 【テーマ】 いのちにかを与える 【SGDs】 4/8/8 【時間】 午前 【参加条件】 同バビリオン 【申しす台数】 0台	

下見に関するお伺い

下見希望日	<input type="text" value="20250502"/> 例：20250413
下見希望時間	<input type="text" value="11:00"/> ▼
下見担当責任者	<input type="text" value="万博一部"/> 例：大取太郎
下見担当者2	<input type="text" value="万博花子"/> 例：大取二郎
下見担当者3	<input type="text" value="万博二郎"/> 例：大取三郎
当日緊急連絡先	<input type="text" value="08012349876"/> 例：09012345678 下見担当責任者の携帯電話番号をご入力ください。

戻る

確認画面へ

大阪 太郎 様	<a href="#">修正</a>
定型の希望内容表示文	【予約希望コード】 LCPXAee-0-01-0000-59 【選び方】 テーマ 【テーマ】 いのちをつなぐ 【SGDs】 2/4 【時間】 午後 【参加条件】 同テーマ 【申しす台数】 1台
下見希望日	20250502
下見希望時間	11:00
下見担当責任者	万博一部
下見担当者2	万博花子
下見担当者3	万博二郎
当日緊急連絡先	08012349876

子ども専用列車・優先列車の希望確認

「専用列車」を希望する場合

「優先列車」を希望する場合

「専用・優先列車運行期間外」を希望する場合

確定内容の確認はこちら

申込内容の確認はこちら

更新

## ⑤ 「2025年日本国際博覧会児童・生徒招待事業」の主要な調整事項に係る対応状況（令和6年11月現在）

番号	項目	調整事項	対応状況
1	交通手段	貸切バスの台数の充実	○延べ約5,000台を確保し、事務局手配による貸切バスを希望する学校への割付が終了。 対象の学校には、12月以降に貸切バスの見積もりを教育庁システムに掲載予定。
2		駅シャトルバス	○10月10日に博覧会協会から示された駅シャトルバスの1日の最大運行本数及び予約に関するスケジュールを踏まえ、別の来場手段の積極的な検討を依頼。それらを踏まえて「子ども専用列車・子ども優先列車」を希望する学校の来場日時等を調整中。
3		メトロ利用時における混雑回避や安全対策	○「子ども専用列車・子ども優先列車・子ども専用優先列車運行期間外」を希望する学校の来場日時等を調整しており、11月中の終了を目指して調整中。 ○切符の受け渡しや精算方法等は学校の負担軽減となる手法を調整中。
4	会場	体験できるプログラムの詳細	○団体休憩所を希望する小学校・支援学校 ・低学年は「来場ゲート、会場見学（予約を要しないパビリオン等）、団体休憩所」、高学年は「来場ゲート、パビリオン（団体予約）、団体休憩所」をセットにしたモデルコースの提案。 ○高校、中学校、団体休憩所を希望しない小学校・支援学校 ・パビリオンの団体予約を行う場合は、パビリオンナビゲーターによる希望の確認。高校でパビリオンの団体予約を行わない場合は個人の万博IDによる予約。※代表者のIDで14名までまとめて抽選・予約が可能。ただし15歳以下の万博IDは代理登録が必要。
5		昼食及び休憩場所の確保	○GWと夏休み期間を除く4月から9月の平日に、小学生以下ならびに支援学校等を対象とした1回あたり3,800名分の休憩所が設置され、時間ごとの入れ替え制（4回転）での運用を予定。（西休憩所：1,836席、東休憩所：360席、リング内：複数個所 1,620席）
6		バス乗降場から西ゲートまでの移動	○小学校低学年及び支援学校生の負担軽減に向けた取組みを博覧会協会において検討中。
7		災害時の避難や緊急時の対応	○メタンガスへの対応については、6月24日に会期中の安全対策が示されたところ。 ○災害時の対応など想定される様々なリスクについては、令和6年9月2日に博覧会協会において「防災実施計画」が策定され、気象（台風・落雷・猛暑）、地震・津波への対応や、水・食料等物資の備蓄について示された。
8		医療的配慮や救護室等の環境整備	○博覧会協会の説明会にて、「病状等により休息や医療的ケアを必要とする場合について、会場内に多数の休憩所やバリアフリートイレを設けていること、会場内の医療救護施設（診療所3か所、応急手当所5か所）に医師や看護師を配置すること、重症の場合には会場外の病院へ搬送すること」等が示されたところ。 ○加えて、「医療的なケアを要する児童・生徒への付き添い等、学校長が申請し、博覧会協会が承認した引率の教員・職員は、無料チケットを利用できること」が示されている。なお、学校側で子どもの参加に不可欠と判断した場合は、保護者も無料チケットを利用可能となるよう調整中。
9	下見	○開幕後に下見を実施した上で、来場をキャンセルしたとしても、下見のチケット代は不要。 ○開幕日1週間前に実施するテストランの際、教育関係者も無料で下見に入れる方向で博覧会協会において検討中。	



## ⑥ 今後のスケジュールについて

時期

内容

(R6)  
11  
月

### 【1. 来場日時・交通手段関係】

- ◎「事務局手配」の貸切バスについては日程調整が終了。12月以降に見積りが掲載されるので、確認後10日を目途に利用・不利用を確定  
※利用の場合は、学校が選定した旅行会社を通じてバス会社と打合せ  
※不利用の場合は、事務局に連絡
- ◎「学校手配」の貸切バスについては、駐車場等確保のため、手配完了後に必ず事務局に連絡（未完了の場合は、早急に確保して事務局に連絡）

- ◎大阪メトロについては、「子ども専用・優先列車」のご希望を踏まえ、11月末までの終了を目指して調整中。割付結果は12月4日までにお知らせ予定。また「子ども専用列車・優先列車」の運行期間外の来場を希望されている学校においては、混雑回避の観点から4月～7月への変更について検討いただきたい。
- ◎駅シャトルバスについては12月末にダイヤ公表予定であるが、十分な輸送力は望めないことから、引き続き、別の来場手段を積極的にご検討いただきたい。

- ◎貸切バスの乗降場及び駐車場については、「事務局手配」「学校手配」にかかわらず、事務局がバスターミナル入退場予約システムにより駐車場及び乗降場の予約を代行入力。

### 【2. パビリオン及び団体休憩所関係】

- ◎「団体休憩所を希望する小学校・支援学校」については、「希望するパビリオンのテーマ」を教育庁システムで入力
- ◎「団体休憩所を希望しない小学校・支援学校」「中学校」「高校（団体予約を希望する場合）」については、パビリオンナビゲーターと教育庁システムへの入力（団体予約を行わない高校は作業不要）

**入力メ切：来場方法ごとに設定**



**令和7年1月下旬以降、来場日の早い学校（来場単位）から順次回答**

上記調整を経て本予約となったチケット類（入場チケット、チケットホルダー、ネックストラップ）を送付予定。  
 （「パビリオンの団体予約を行わない高校生」や、「当事業を利用して来場しない学校・学年等」についてはチケットIDを送付）

(R7)  
3  
月

4  
月

### 【在籍/実績人数報告】

- ・新年度の在籍者を教育庁システムにて報告。
- ・来場後、当日入場実績を教育庁システムにて報告。当日欠席者にチケット配付希望を確認の上、子ども1日券（チケットID）を配付。

- ◎来場しない学校・学年等には、4月以降速やかに希望する生徒に配布いただけるよう、「こども招待一日券」の発送準備を進めていきます。「未定・検討中」の学校様も含め「学校としては来場しない」「特定の学年のみの来場に絞る」等の方針が決定している場合は、その旨、事務局までお知らせください。  
※「未定・検討中」の学校様で、新たに来場を希望する場合も、事務局にお知らせください。
- ◎円滑な引率を行っていただくため、本事業を活用した来場の、日ごとの来場学校数、来場人数、来場のゲート及び時間について、適宜情報提供予定です。

# 2025大阪・関西万博への学校単位での招待事業 事務局 お問い合わせ先

---

## 電話でのお問い合わせ

TEL : 06-4256-8178

(平日) 9:30~17:30

## メールでのお問い合わせ

mail : [jimukyoku@expo-kodomo.com](mailto:jimukyoku@expo-kodomo.com)

- 朝・お昼の時間帯は入電が多く、お電話が繋がりにくい場合がございます。
- メールの返信には2~3営業日いただいております。