

第47回全日本仏教徒会議 大阪大会

参加・懇親会・宿泊・「大阪・関西万博 日帰りツアー」申込のご案内

大会開催期日：令和7年9月5日（金）～6日（土）

大会開催会場：ホテル日航大阪（大阪市）

拝啓

この度、令和7年度 第47回全日本仏教徒会議 大阪大会が大阪市内で開催される運びになりましたことを心よりお慶び申し上げます。私ども東武トップツアーズが大会にご参加されます皆様の大会受付・登録・宿泊・「大阪・関西万博」申込などのお手伝いをさせていただくこととなりました。スタッフ一同総力を挙げてこれらに取り組み、万全の準備を致し、ご満足頂ける大会となりますよう誠心誠意努める所存でございます。

敬具

東武トップツアーズ株式会社 京都支店

1.大会参加・懇親会について（旅行契約に該当しません）

大会事務局からの依頼に基づき、東武トップツアーズ京都支店が代行受付・代行収受(懇親会等)を致します。

- 大会開催日：令和7年9月5日（金）～6日（土） 大会参加費 無料
- 懇親会開催日：令和7年9月5日（金） 懇親会会費 15,000 円

2.宿泊について（東武トップツアーズ^(株)の募集型企画旅行です）

- 宿泊設定日：令和7年9月5日（金）・6日（土）2泊
- ・旅行条件書を予めご確認の上、WEBにて必要事項を入力の上お申込み下さい。
- ※記載の旅行条件・代金の基準は令和7年5月21日現在となります。
- ※宿泊条件：旅行（宿泊）代金は、1泊朝食付、お一人様1泊あたりサービス料・税金を含みます。
- ※宿泊はWEBにて部屋数の在庫を確認の上、お申込み下さい。
- ※宿泊当日はWEBより出力した「宿泊確認書」を宿泊施設フロントにご提出ください。
- ※部屋タイプは洋室シングルルーム(1名1室)またはツインルーム(2名1室)です。
- ※添乗員は同行いたしません。宿泊手続きはご自身で行っていただきます。
- ※最少催行人員1名
- ※宿泊予約についてのご注意
 - ・宿泊予約は先着順となります。部屋数に限りがございますので、ご希望に添えない場合もございます。

地図	施設名	部屋 タイプ	宿泊日	旅行(宿泊) 代金	アクセス
①	相鉄フレッサイン 大阪なんば駅前	シングル	9月5日(金)	18,500 円	・地下鉄なんば駅より徒歩 2 分 ・JR 難波駅より徒歩 5 分 ・会場まで徒歩 15 分
			9月6日(土)	25,500 円	
②	ベッセルイン 心斎橋	シングル	9月5日(金)	17,000 円	・地下鉄心斎橋駅より徒歩 5 分 ・会場まで徒歩 8 分
			9月6日(土)	18,000 円	
③	アークホテル 大阪心斎橋	シングル	9月5日(金)	17,500 円	・地下鉄長堀橋駅より徒歩 1 分 ・会場まで徒歩 10 分
			9月6日(土)	23,500 円	
④	IP CITY HOTEL Osaka	シングル	9月5日(金)	13,000 円	・地下鉄心斎橋駅より徒歩 3 分 ・地下鉄長堀橋駅より徒歩 3 分 ・会場まで徒歩 8 分
		ツイン (2名1室)		9,000 円	
		シングル	9月6日(土)	15,000 円	
		ツイン (2名1室)		10,000 円	
⑤	ホテル 日航大阪	シングル	9月5日(金)	38,000 円	・地下鉄心斎橋駅出口直結 ・会場のホテル
		ダブル (1名1室)		43,000 円	
		ツイン (1名1室)		62,500 円	
		ツイン (2名1室)		35,000 円	
		シングル	9月6日(土)	42,000 円	
		ダブル (1名1室)		45,500 円	
		ツイン (1名1室)		67,000 円	
		ツイン (2名1室)		37,250 円	

* 基本 1 名 1 室利用予定です。

* 上記ホテルのうち、「IP CITY HOTEL Osaka」「ホテル日航大阪」に関しましては 2 名 1 室のお部屋も提供いたします。

* ホテル日航大阪に関しましては「シングル」「ダブル」「ツインのシングルユース」「ツイン」でのお部屋提供です。

会場：ホテル日航大阪



- ① 相鉄フレッサイン大阪なんば駅前
- ② ベッセルイン心斎橋
- ③ アークホテル大阪心斎橋
- ④ IP CITY HOTEL Osaka
- ⑤ ホテル日航大阪

3. 「大阪・関西万博 日帰りツアー」について (東武トップツアーズ^(株)の募集型企画旅行です)

- 旅行日程：令和 7 年 9 月 7 日（日）
- 旅行代金：お一人様 15,000 円
- 旅行代金に含まれるもの：交通費・有料道路及び駐車料金・昼食(お弁当/お茶付)1 回・
「大阪・関西万博 日帰りツアー」チケット
- 募集人員：40 名（最少催行人員 20 名）
- 添乗員：同行いたします
- 運行バス会社名：日本交通バス、近鉄バス、阪急観光バス、大阪観光バスのいずれかになります。
- 行程：ホテル日航大阪(8:00 発) ===9:00 大阪・関西万博 15:30===16:15 新大阪駅 16:20
===大阪<伊丹> 空港(17:00 着)

※別紙の旅行条件書を事前にご確認の上、お申込下さい。

・各種利用券（大会参加券・懇親会参加券・宿泊確認書）は、お支払い決済完了後、【マイページ】より出力可能です。各種利用券は印刷して当日必ずお持ちください。

4. 申込・支払い方法について

1) 申込方法について

申込開始日：令和 7 年 6 月 2 日（月）10 時より

下記の URL または二次元バーコードからお申込み下さい。

<https://sec.tobutoptours.co.jp/web/evt/bukkyoto2025/>

・FAX でのお申込は承れませんのでご了承ください。



・申 込 締 切 日：令和 7 年 7 月 10 日（木）23:59

2) 支払い方法について

大会参加及びその他諸費用お支払い締切日：令和 7 年 8 月 15 日（金）

- ・マイページの支払いボタンより、支払手続きを行ってください。
- ・支払画面にてご予約内容を確認後、間違いがなければ、期日までに銀行振込またはクレジットカード決済にてお支払い下さい。銀行振込を選択の場合、WEB 請求書の発行が可能となります。
振込先情報につきましては、請求書に記載しておりますので併せてご確認ください。
- ※銀行振込の際に発生する振込手数料はお客様負担となります。予めご了承ください。
- ・お支払い状況の確認はマイページの支払ボタンより、支払い履歴にてご確認ください。
(銀行振込の場合、振込日から 3 ～ 4 日程度、入金状況の確認に時間が必要となります)
- ・領収書の発行につきましてはマイページより発行が可能です。(領収書発行は 1 回のみです)

5.変更・取消について

◆変更・取消について、お申込後 8 月 29 日（金）までは WEB にて変更・取消の操作をお願いします。

◆8 月 30 日（土）以降については WEB からの変更・取消操作が出来ませんので、メールにて当社までご連絡ください。**ご連絡先メールアドレス：bukkyoto-osaka@tobutoptours.co.jp**

※ご入金日によっては WEB で操作いただけない場合があります。その場合はお手数ですが、メールにてご連絡をお願いいたします。**ご連絡先メールアドレス：bukkyoto-osaka@tobutoptours.co.jp**

※8 月 30 日、31 日は弊社休業日となります、お取消しの場合はメール着信日を基準として、翌 9 月 1 日に対応いたします。

※宿泊について契約成立以降に解除される場合、下記の表の取消料を申し受けます。

※宿泊施設への直接の変更・取消は手配に混乱が生じますので、WEB 内にて操作またはメールにてご連絡ください。**ご連絡先メールアドレス：bukkyoto-osaka@tobutoptours.co.jp**

操作についてご不明な点がございましたら、当社の方にご連絡をお願いいたします。

ただし、9 月 6 日（土）は弊社の休業日となります。この日の宿泊の取消・変更は、宿泊施設に直接お申し送りいただくうえで、お手数ですが、必ず弊社へもメールにてお知らせください。

ご連絡先メールアドレス：bukkyoto-osaka@tobutoptours.co.jp

※変更・取消によりご返金が生じた場合は、下記の表の取消料を差し引いてご返金いたします。

【宿泊のお取消しについて】

・宿泊については、申込泊数分が 1 つの募集型企画旅行となりますので契約成立以降解除される場合は合計旅行（宿泊）代金に対し下記の取消料を申し受けます。なお、旅行開始後のお取消しについては 100%の取消料を申し受けることとなり返金はございませんので、予めご了承ください。

宿泊に関する取消料		
旅行契約の解除期日		取消料
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	6 日目まで	無料
	5 日目以降 4 日目まで	20%
	3 日目以降 2 日目まで	30%
旅行開始日前日の解除		40%
旅行開始日当日の解除		50%
旅行開始後の解除または無連絡不泊		100%

※ご宿泊当日 12 時までに取消連絡のない場合は無連絡不参加として取扱い、100%の取消料を申し受けます。

【大会参加のお取消しについて】

※大会参加費は無料ですので、お取消しの場合チャージはかかりませんが、参加者掌握のため WEB での操作を行ってください。

【懇親会のお取消しについて】

懇親会に関する取消料	
取消日	取消料
8/15(金)まで	無料
8/16(土)以降	会費の 100%

【「大阪・関西万博 日帰りツアー」のお取消しについて】

「大阪・関西万博 日帰りツアー」に関する取消料		
旅行契約の解除期日		取消料
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	11 日目まで	無料
	10 日目以降 8 日目まで	20%
	7 日目以降 2 日目まで	30%
旅行開始日前日の解除		40%
旅行開始日当日の解除		50%
旅行開始後の解除または無連絡不泊		100%

6. 個人情報の取扱いについて

当社は今回の大会申し込みの際に提出頂いた個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただき、他、お客様がお申込みいただいた旅行において運送、宿泊機関、手配代行者等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続き、並びに大会運営に必要な範囲内で当社及び大会事務局と共同利用させていただきます。

それ以外の目的で利用することはございません。個人情報の管理には当社個人情報保護方針に基づき適切な体制で臨んでおります。

【旅行企画・実施】

東武トップツアーズ株式会社 京都支店

観光庁長官登録旅行業第 38 号 一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

〒600-8107 京都市下京区五条通新町東入る東鋸屋町 1 8 6 ヤサカ五条ビル 9 階

TEL : 050-9001-8771 FAX : 075-341-1878

Email : bukkyoto-osaka@tobutoptours.co.jp

平日 9:30~17:30 (土・日・祝日休業)

総合旅行業務取扱管理者：樋口 貴弘

担当：西本 雅典・辻 恭司・武本 奈美

客国 25-178



旅行業公正取引
協議会 会員



※この旅行条件・旅行代金は、令和 7 年 5 月 21 日現在を基準としております。

©Expo 2025 APPROVAL TR00002-12

特定商取引法に基づく表記

事業者	東武トップツアーズ株式会社
販売責任者	代表取締役 百木田 康二
本社所在地	〒131-0045 東京都墨田区押上一丁目1番2号
お問い合わせ先	事業所名: 東武トップツアーズ株式会社 京都支店 電話番号: 050-9001-8771 メールアドレス: bukkyoto-osaka@tobutoptours.co.jp 営業時間・定休日: 平日9:30 ～ 17:30 (土日祝休業)
商品の販売価格	弁当料金: 1食1,760円 (お茶付・税込み)
商品以外の必要となる費用	銀行振込の場合の振込手数料については、お客様のご負担となります。
お支払方法・お支払い時期	【お支払方法】 ・クレジットカード ・銀行振込 【お支払時期】 2025年8月15日までにお支払いください。
商品のお引き渡し時期・サービス提供の時期	ご利用日当日(2025年9月7日)に商品をお渡しします。
お申込み期間	2025年6月2日から7月10日まで
販売条件	当社が取り扱う本大会専用の懇親会、宿泊、大阪・関西万博ツアー申込サイトよりお申込み
お申込みの変更及びお取消し、返品・交換・キャンセルについて	取消・変更については、大会の募集要項にてご確認ください。
欠陥・不具合等の取扱い	商品表示にある消費期限内にお申し出ください。商品（弁当・お茶）に不具合のあった場合は、交換または返金対応いたします。

旅行条件

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社京都支店（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面（最終日程表）、並びに当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

1、お申込み方法・条件と旅行契約の成立

- (1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表として約責任者から申込みがあった場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。
- (2) 所定の申込書によりお申込みください。
- (3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。
- (4) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2、旅行代金のお支払い

旅行代金は、「申込要項」の条件によりお支払いいただきます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにしてお支払いいただきます。

3、旅行代金に含まれるもの

「申込要項」に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4、旅行内容・旅行代金の変更

- (1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することがあります。天候等の不可抗力により航空機等の運送機関のサービスが中止又は遅延となり、行程の変更等が生じた場合の宿泊費、交通費等はお客様の負担となります。

- (2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が増える場合がありますのであらかじめご了承ください。詳しくは係員におたずねください。

5、旅行契約の解除

- (1) お客様は、「申込要項」記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。また、当社は当社旅行業約款の規定に基づき、旅行開始前及び旅行開始後であっても、お客様との旅行契約を解除することがあります。

- (2) お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。

- (3) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰り旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6、旅程管理及び添乗員等の業務

- (1) 添乗員同行の有無については申込要項にてご確認ください。
- (2) 添乗員が同行しない場合は、必要なクーポン類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行っていただきます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行っていただきます。

7、当社の責任及び免責事項

- (1) 当社は、当社又は手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）
- (2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。①天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ③自由行動中の事故 ④食中毒 ⑤盗難 ⑥運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更又はこれらによる日程の変更や目的地滞在時間の短縮

8、旅程保証

- (1) 当社は契約書面及び確定書面に記載した契約内容のうち、次の①～⑧にあたる重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1～5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。

①旅行開始日又は旅行終了日 ②入場する観光地又は観光施設、レストラン、その他の旅行目的地 ③運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更 ④運送機関の種類又は会社名 ⑤本邦内の出発空港又は帰着空港の異なる便への変更 ⑥宿泊機関の種類又は名称 ⑦宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件 ⑧前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項

- (2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。

①次に掲げる事由による変更の場合（ただし、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。）
ア. 旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変 イ. 戦乱 ウ. 暴動 エ. 官公署の命令 オ. 欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止 カ. 遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供 キ. 旅行参加者の生命又は身体

の安全確保のために必要な措置
②契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。

- (3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9、特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中に急激かつ偶然の外来の事故により、その身体又は荷物に被られた一定の損害について、補償金及び見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2～20万円、通院見舞金1～5万円、携帯品損害補償金 旅行者1名につき15万円以内。

10、お客様の責任

- (1) お客様の故意又は過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。
- (2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。
- (3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地においてすみやかに当社又は旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11、個人情報の取扱い

- (1) 当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客様の個人情報につきまして、お客様との連絡、お申込みいただいた旅行の手配と旅行サービスの提供、当社の旅行契約上の責任や事故時の費用等を担保する保険手続のために

利用させていただくほか、お客様への商品やキャンペーンのご案内、ご意見・ご感想等のアンケートのお願い、お客様のお買い物の便宜、データ処理、旅行参加時におけるご案内などのために利用させていただきます。

- (2) 当社は、本項（1）の利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行者、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年令、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報を、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、事故等の発生に関連し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・観光庁その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。

- (3) 当社は、旅行中に傷病等があった場合に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしております。この個人情報は、お客様に傷病等があった場合において、国内連絡先の方に連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて、国内連絡先の方の同意を得るものとします。

- (4) 申込書、参加者名簿、お伺い書等の記載内容に誤りがあった場合、旅行の手配やサービスの提供等に支障を来す恐れがありますので、正確な記入をお願いします。お申込みいただく際には、これら個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。

- (5) 個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、個人情報の訂正・追加・削除、個人情報の利用の停止、個人情報の消去又は第三者への提供の停止等をご希望の場合は、取扱事業所へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12、お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。ただし、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただきます。

13、その他

- (1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (2) この旅行条件・旅行代金は令和7年5月21日現在を基準としております。

●お申込み・お問合わせは

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第38号

 **東武トップツアーズ株式会社**

京都支店

京都市下京区五条通新町東入ル東銘屋町186
ヤサカ五条ビル9F

 旅行業公正取引協議会会員 
電話番号 050-9001-8771 FAX 番号 075-341-1878
営業日 月曜日～金曜日 営業時間 9:30～17:30
一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員
総合旅行業務取扱管理者：樋口 貴弘

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

(2017.6版)